

Претседателот на Основниот суд во Штип Ѓорѓи Андонов, согласно чл.112 од Судскиот деловник (Сл.Весник на РМ бр.66/13) и чл.88 ст.3 и чл.39 ст.4 и 5 од Законот за судовите (Сл.весник на РМ бр.58/06), имајќи го во предвид видот и обемот на работата на судот, а по претходно прибавено мислење од седницата на судии од 29.12.2020 година, како и мислењата од седницата на судии од кривичен оддел од 09.12.2020 година и од седницата на судии од граѓански оддел од 18.12.2020 година, на ден 30.12.2020 година го утврди и донесе следниот:

РАСПОРЕД

За работата на Основниот суд во Штип за 2021 година

1. Претседателот на судот ќе ги извршува работите и работните задачи за кои е надлежен согласно Законот за судовите, Законот за судскиот совет, Закон за судска служба, Законот за органите на управата, Судскиот деловник и актите на судот.

2. Судскиот администратор ќе ги извршува работите и работните задачи за кои е надлежен согласно Законот за судска служба, Судскиот деловник и актите на судот.

3. Согласно чл.88 ст.4 од Законот за судовите в.в. со чл.33 до ЗИД на истиот закон (Сл.весник бр.150/10), за заменик на Претседателот на судот се определува судијата Анита Јорданова.

4. Согласно чл.88 ст.5 и чл.91 од Законот за судовите и чл.112 од Судскиот деловник, работата во Основниот суд во Штип за 2020 година ќе се организира во два судски оддели и тоа: Кривичен и Граѓански.

Во кривичниот оддел спаѓаат: кривични предмети спрема полнолетни и малолетни лица, предмети на кривичен совет, притвори, предмети од надлежност на судија за претходна постапка, извршување на кривични санкции, прекршочни предмети и прекршочно извршни предмети, како и други предмети кои согласно Судскиот деловник и АКМИС припаѓаат во тој оддел.

Во граѓанскиот оддел спаѓаат: стечајни предмети, спорови од мала вредност, имотни спорови, облигациони спорови, клевета и навреда, семејни спорови, работни спорови, платни налози по предлог и приговор, физичка делба, останати вонпарнични предмети, мерки за обезбедување на докази, разни вонпарнични предмети, разни парнични предмети, приговори против неправилности во извршувањето, предлози против извршување, извршување по закон за семејството, предмети по предлог за изрекување мерки за заштита од семејно насилство, и сите други предмети согласно Судскиот деловник и АКМИС кои припаѓаат на овој оддел.

Претседател на Кривичниот оддел ќе биде судијата Ацо Тасев, кој воедно се определува и за судија за следење на судската пракса во овој оддел.

Претседател на Граѓанскиот оддел ќе биде судијата Ленче Манева, која воедно се определува и за судија за следење на судската пракса во овој оддел.

Претседателите на одделите се задолжуваат да ги применуваат одредбите од Законот за судовите и Судскиот деловник, како и да превземат и вршат работи кои се од значење за правилно и ефикасно функционирање на одделите и на секои два месеци до Претседателот на судот да достават писмена информација за функционирање на одделите. Претседателите на одделите се задолжуваат таму каде ќе се вршат измени во постапувањето по предметите, да ги превземат сите законски активности за да се спроведе овој распоред за работа.

5. Во Основен суд Штип во Кривичниот оддел ќе работат судиите: Ацо Тасев, Јулијана Недкова, Невена Перица, Олгица Павловска и Лидија Санева.

6. Во Основен суд Штип во Граѓанскиот оддел ќе работат судиите: Ленче Манева, Солтир Ташков, Лилјана Јанкова, Мери Гичева, Анита Јорданова, Маја Џорлева, Александар Цацков и Емил Пилатов.

7. Распоред за работа на судиите во кривичниот оддел

7.1. По предмети заведени во уписниците К, К-ПОВ, КС-КР, УО, КР, КП како судии-поединци и претседатели на кривичните совети ќе постапуваат судиите: Ацо Тасев, Јулијана Недкова и Невена Перица.

По предмети од уписникот К-ОАА како судија – поединец и претседател на кривичен совет ќе постапува судијата Олгица Павловска.

По предмети од уписниците КС и КСП како претседател на кривичен совет ќе постапува судија Лидија Санева.

Судијата што, согласно распоредот за дежурство на судиите од кривичниот оддел, постапува како судија на претходна постапка или како претседател на совет по предмети од уписниците КС и КСП и при тоа се определи или се продолжи притвор, ќе постапува по предметот за продолжувањето на мерката притвор се додека постојат законски услови во иднина за тоа.

7.2. Членови на кривичен совет (чл.25 ст.5 од ЗКП) за предмети од уписниците К-ПОВ, КС-КР, КП и УО ќе бидат судии – членови на кривичниот оддел за кои нема законски пречки да постапуваат по тие предмети, а за предмети од останатите уписници за членови на кривичен совет (чл.25 ст.5 од ЗКП) ќе бидат судии од граѓански оддел и тоа по овој редослед:

- судиите Мери Гичева и Александар Цацков за месец Јануари 2021 година,
- судиите Маја Џорлева и Емил Пилатов за месец Февруари 2021 година,
- судиите Лилјана Јанкова и Анита Јорданова за месец Март 2021 година,
- судиите Солтир Ташков и Ленче Манева за месец Април 2021 година,
- судиите Мери Гичева и Александар Цацков за месец Мај 2021 година,
- судиите Маја Џорлева и Емил Пилатов за месец Јуни 2021 година,
- судиите Лилјана Јанкова и Анита Јорданова за месец Јули 2021 година,
- судиите Солтир Ташков и Ленче Манева за месец Август 2021 година,
- судиите Мери Гичева и Александар Цацков за месец Септември 2021 година,
- судиите Маја Џорлева и Емил Пилатов за месец Октомври 2021 година,
- судиите Лилјана Јанкова и Анита Јорданова за месец Ноември 2021 година,

година,

- од судиите Солтир Ташков и Ленче Манева за месец Декември 2021 година.

Започнатите предмети во кои членовите на советот учествувале во процесни дејствија ќе бидат завршени во истиот состав на кривичниот совет, доколку постојат законски услови за тоа, и по завршувањето на месецот за кој се распоредени како членови на кривичниот совет судиите од граѓанскиот оддел.

7.3 Судија како член на судечки совет составен од двајца судии и тројца поротници ќе определува Претседателот на судот со одлука за секој предмет поединечно, имајќи го предвид, пред се, горе наведениот распоред за судии во кривичен оддел и потребата од специјализација при постапувањето по вид на предмети, а доколку постои причина и спреченост како член на советот да не може да биде определен судија од кривичниот оддел, како член ќе се определи судија од граѓанскиот оддел, при што ќе се има предвид следствено распоредот за членови на кривичен совет од редот на судиите од граѓанскиот оддел, како и рамноерното распоредување по број на учества во таков совет.

7.4. За судија на претходна постапка се определуваат судиите Ацо Тасев и Невена Перица кои ќе постапуваат во сите предмети од надлежност на судијата на претходна постапка предвидени со закон и Судскиот деловник и по предмети заведени во уписниците УОСК, КНЗД, ЗАМ-К, К-ПП, ОИД, КРП, КУЗЛС и тоа во следните периоди:

- Судијата Ацо Тасев ќе постапува како судија на претходна постапка во периодот од 01.01.2021 година заклучно со 30.06.2021 година, а судијата Невена Перица ќе постапува како судија на претходна постапка во периодот од 01.07.2021 година заклучно со 31.12.2021 година.

Доколку друг судија, согласно распоредот за работа и за дежурства на судиите од кривичен оддел, го превземе првото процесно дејствие од уписникот К-ПП, истиот ќе постапува како судија на претходна постапка до завршување на таа претходна постапка, без оглед дали постапува како судија на претходна постапка или не согласно овој распоред.

Судијата на претходна постапка ќе постапува како таков и вон работно време во период Понеделник-Петок секоја седмица, а останатите судии од кривичниот оддел ќе постапуваат како судии на претходна постапка во останатите денови (за време на викенд) како дежурни судии, сето ова согласно месечен распоред за дежурства донесен од претседателот на судот.

7.5. По предмети заведени во уписниците ПРК-Ј, ПРК-О, ПРК-С и ПРК-Р ќе постапуваат судиите Лидија Санева и Олгица Павловска.

По предмети заведени во уписникот ПРК-ПОВ ќе постапуваат судиите Ацо Тасев, Јулијана Недкова и Невена Перица.

По предмети од уписникот ПРКР (барања за податоци од прекршочна евиденција) ќе постапува судија Лидија Санева.

7.6. По предмети заведени во уписниците КМ, КРМ, КСМ, КПМ, УО-КМ, ПРКМ ќе постапува судија Лидија Санева.

7.7. Како судија за извршување на санкции, по предмети заведени во уписниците КУИКП, КУИКМ, ИКП, ИПРК, ПК, ИСАМ, ИОИП и ЕК (веќе заведени и нови) ќе постапува судија Јулијана Недкова.

Доколку постои спреченост на судија од кривичниот оддел да постапува како судија-поединец или претседател на совет по предмет согласно горе наведениот распоред, предметот ќе се распредели со автоматска прераспределба на предмети во АКМИС системот согласно овој распоред, следствено најпрвин според уписник, а доколку тоа не е можно, тогаш по оддел, а доколку постои спреченост на сите судии од кривичниот оддел, автоматската распределба на предметот во АКМИС системот ќе се направи со тоа што во неа ќе бидат вклучени сите судии на граѓанскиот оддел.

8. Распоред за работа на судиите во граѓанскиот оддел

8.1. По предмети заведени во уписниците П1, П2, П3, П4, ППОВ, МВПОВ, МАЛВП и РП ќе постапуваат судиите Александар Цацков, Мери Гичева и Анита Јорданова.

8.2. По предмети заведени во уписникот П5 ќе постапува судијата Анита Јорданова.

8.3. По предмети заведени во уписниците ВПП, ПСО-1, РПП, ВПП1, ВПП2, РСВЗРГ, ОДС, ПОВ-ВПП, О-НАД, О1 и ЗНД ќе постапуваат судиите Лилјана Јанкова, Ленче Манева, Солтир Ташков и Анита Јорданова.

Членовите на тие совети, каде по закон е нужно, ќе се определуваат соодветно согласно распоредот за членови на кривичен совет од точка 7.2. на овој распоред.

8.4. По предмети заведени во уписникот ППНИ кои не се во надлежност на Претседател на суд, како и по предмети заведени во уписниците ИПК и ПИ ќе постапува судијата Маја Џорлева, а по предмети заведени во уписникот ППНИ кои согласно закон се во надлежност на претседател на суд бидејќи содржат и барање за одлагање на извршување, како и по предмети заведени во уписникот ИДС, ќе постапува Претседателот на судот.

8.5. По предмети заведени во уписникот ЗАВ и ЗАВ-1, ќе постапува судијата Солтир Ташков.

8.6. По предмети заведени во уписникот ИЗС (кој во ОС Штип се води за предмети од уписникот СН-семејно насилство) и ПСО, ќе постапува судија Мери Гичева.

8.7. По предмети заведени во уписниците ПЛ1-П, МАЛВПЛ1-П, ПЛ-ТС, ПЛ1-ТС, ПЛПОВ, РПЛ, ПЛЖ и МАЛВПЛ1-ТС ќе постапува судија Лилјана Јанкова.

8.8. По предмети заведени во уписниците ТС, ТС-1, ТС-ПОВ, МВТСПОВ, МАЛВТС, РТС ќе постапуваат судиите Маја Џорлева и Александар Цацков.

8.9. По предмети заведени во уписниците СТ, СТС, СТ-ТС, Л, РПП, РВЗРГ, СТ-РО, СТ-ПЛ1-ТС, СТ-ПЛ-П, СТ-П1, СТ-П4, СТ-МАЛВТС, СТ-МАЛВП ќе постапува судијата Емил Пилатов.

Претседател на стечаен совет и членови на истиот, доколку е потребно, ќе определува претседателот на ОС Штип со одлука, а ќе се определуваат со одлуката соодветно согласно распоредот за членови на кривичен совет од граѓански оддел даден во овој распоред.

8.10. По предмети заведени во уписниците РО, РО-ПОВ, РРО ќе постапуваат судиите Ленче Манева, Емил Пилатов и Маја Џорлева.

9. Доколку постои спреченост на судија од граѓанскиот оддел да постапува како судија по предмет согласно горе наведениот распоред, предметот ќе се распредели со автоматска прераспределба на предмети во АКМИС системот согласно овој распоред, следствено најпрвин според уписник, а доколку тоа не е можно, по оддел, а доколку постои спреченост на сите судии од граѓанскиот оддел, автоматската распределба на предметот во АКМИС системот ќе се направи со тоа што во неа ќе бидат вклучени сите судии на кривичниот оддел.

10. Започнатите предмети од сите горе наведени уписници во овој распоред, ќе се работат од страна на судиите кои и до сега постапувале по тие предмети, без оглед дали со овој распоред постапуваат по соодветните уписници во кои се водат такви предмети.

11. Распоредот на земањето на предметите во работа, насрочувањето и изготвувањето на одлуките да се изврши согласно процесните закони, Законот за управување со движењето на предметите во судовите и Судскиот деловник и истиот да се почитува во сите фази на постапување.

12. По предмети заведени во уписниците РВПП, ЗАВ-С, ЗАВ-Ц, ЗАМ-С и издавање на уверенија од казнена и кривична евиденција од уписник КР, ќе постапува претседателот на судот судија Ѓорѓи Андонов.

При отсуство или спреченост на судијата Ѓорѓи Андонов, потписник на уверенија и заверки од уписниците РВПП и ЗАВ-С ќе биде раководителот на граѓански оддел, а во нејзино отсуство или спреченост ќе бидат судиите од граѓански оддел согласно распоредот за работа за 2020 год.

При отсуство или спреченост на судијата Ѓорѓи Андонов, потписник на уверенија од кривична и казнена евиденција од уписникот КР ќе биде раководителот на кривичен оддел, а во негово отсуство или спреченост ќе бидат судиите од кривичен оддел согласно распоредот за работа за 2020 год.

При отсуство или спреченост на судијата Ѓорѓи Андонов, судиите Емил Пилатов и Александар Цацков ќе бидат потписници на апостиле печатот од уписникот Зав-Х.

13. За одговорно лице за односи со јавност се определува Катерина Миленкова Трајчева, стручен соработник во Основен суд Штип.

14. Со одлука дополнително ќе се определи одговорно лице за судската библиотека.

15. Распоредот и работата на судската полиција ќе се определува врз основа на месечни планови за работа изготвени од судската полиција, а дозволена, контролирана и потврдена од страна на претседателот на судот.

16. Распоредот на стручните соработници и технички секретари на

судиите ќе се изврши со посебни одлуки на Судскиот администратор, како и распоредот на канцелариите.

17. По предметите во кои одлуките ќе бидат укинати од повисоките судови ќе постапува судијата што ја донел одлуката, без оглед што со новата автоматска распределба укинатите предмети ќе добијат нов број во АКМИС, доколку тоа е согласно закон и Судскиот деловник.

18. Распределба на предмети ќе се врши електронски со автоматска распределба во АКМИС системот во кривичната и граѓанската писарница.

19. За време кога судовите не работат согласно Законот за судовите, судијата кој е дежурен ќе постапува по сите итни предмети согласно Законот за судовите, при што доколку некој судија е на работа, без оглед на тоа кој судија е дежурен, тогаш судијата кој е на работа ќе постапува по предметите по кои се постапува согласно Законот за судовите доколку согласно Годишниот распоред за работа тој судија постапува по тие предмети, а за останатите предмети пак ќе постапува дежурниот судија.

Распределбата на овие предмети, за време кога судот не работи согласно Законот за судови, наместо автоматски ќе се врши рачно, а за кое нешто информатичарот ќе го прилагоди АКМИСОТ системот.

20. Годишниот распоред за работа на Основниот суд во Штип за 2021 година во текот на годината може да се измени и дополни доколку има потреба.

Секој судија, со одлука на Претседателот на судот донесена врз основа на закон и Судскиот деловник, во определени случаи со закон и Судскиот деловник, по претходно прибавено мислење од седница на судии, може да добие во работа и предмети од уписници по кои не е распределен со овој распоред.

Овој распоред за работа на Претседателот на судот и судиите во Основниот суд во Штип за 2021 година ќе се применува од 01.01.2021 година, а предметите кои се веќе распределени кај судиите на постапување претходно, ќе ги завршат судиите кои постапуваат по истите, без оглед на овој распоред.

Претседател на ОС Штип,
Горѓи Андонов



Доставено до:

- судиите (по електронски пат и лично), судскиот администратор, информатичарот и водителите на судските писарници
- Апелационен суд-Штип
- Судски совет на РСМ- Скопје
- Архива на СУ уписник на ОС Штип
- Да се објави на интернет – страната на ОС Штип